



Министерство образования и науки Хабаровского края  
краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(КГБ ПОУ ХАМК)

Наименование документа: Положение об организации и проведении открытого  
учебного занятия  
Условное обозначение:

Редакция  
№1  
Изменение  
№0

Лист 1  
из 8  
Экз. №

РАССМОТРЕНО  
на заседании Педагогического Совета  
протокол № 13 от «29» 01 2020г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБ ПОУ ХАМК  
/П.Е. Мысин/  
«14» 02 2020 года

## ПОЛОЖЕНИЕ об организации и проведении открытого учебного занятия в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Хабаровский автомеханический колледж»

1.1 Настоящее положение об организации и проведении открытого учебного занятия (далее по тексту – Положение) разработано краевым государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Хабаровский автомеханический колледж» (далее по тексту - Колледж) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 24.04.2020);

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 15.12.2014);

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части требований к минимуму содержанию и уровню подготовки выпускников по реализуемым специальностям и профессиям, по которым в колледже ведётся обучение;

- Положением об аттестации педагогических работников колледжа, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 7.04.2014 № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (ред. от 28.04.2020);


- Уставом Колледжа.

1.2. Открытое учебное занятие является формой распространения и пропаганды передового опыта, результатом методической работы преподавателей, действенным элементом учебного и воспитательного процессов в Колледже.

1.3. Целью открытого учебного занятия является показ современных образовательных технологий, позволяющих реализовать ФГОС СПО по реализуемым специальностям/профессиям, анализ дидактической эффективности использования средств обучения, обобщения приемов научной организации и контроля качества учебного процесса.

1.4. Задачей преподавателя, демонстрирующего открытое учебное занятие, является оценка эффективности применяемых технологий обучения, методов, совершенствование отдельных приемов, педагогических находок, создание собственной системы учебно-воспитательной работы.



	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (КГБ ПОУ ХАМК)		
	Наименование документа: Положение об организации и проведении открытого учебного занятия Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 2 из 8 Экз. №

1.5. Для проведения открытого учебного занятия может использоваться любой вид учебных и внеучебных мероприятий.

1.7. В начале учебного года составляется график проведения открытых учебных занятий в каждой предметной цикловой комиссии (далее по тексту – ПЦК), отражённый в плане работы ПЦК на учебный год

1.8. Рекомендуются проведение открытого учебного занятия преподавателем не менее одного три раза в год.

1.9. Основным критерием для оценки эффективности открытого учебного занятия должны быть качество знаний, умений и навыков, компетенций, приобретенных студентами под руководством преподавателя.

1.10. Открытые учебные занятия для всех преподавателей колледжа направлены на оказание им помощи в решении задач по совершенствованию образовательного процесса.

1.11. Открытые учебные занятия аттестуемых преподавателей проводятся в присутствии заместителя директора по учебной работе, методистов, учебной части.

## **2. Организация проведения открытого учебного занятия в Колледже**

2.1. Планирование открытых учебных занятий.

2.1.1. На заседании Методического Совета в конце учебного года проводится анализ карт контроля взаимопосещение учебных занятий преподавателями предметных цикловых комиссий, определяется опыт, который оправдал себя на практике и может быть показан в следующем учебном году.

2.1.2. На основании обсуждения творческого опыта преподавателей членами Методического Совета составляется план проведения открытых учебных занятий с целью обобщения их опыта.

2.1.3. Помощь в составлении плана проведения открытого учебного занятия возлагается на методистов научно-методического отдела. Привлекаются к открытым учебным занятиям в первую очередь, опытные и творчески работающие преподаватели, молодые преподаватели, если у них есть интересные поиски и педагогические находки.


2.1.4. При планировании открытых учебных занятий определяется конкретная методическая цель каждого из них.

2.1.5. Выбор темы открытого учебного занятия предоставляется преподавателю, который проводит открытое учебное (внеучебное) занятие. При прочих равных условиях, преимущество должно быть отдано сложным темам программы, которые важны для осуществления межпредметных и междисциплинарных связей, недостаточно освещены в методической литературе, требуют серьезных изменений в методике их изложения.

2.1.6. При планировании открытых учебных занятий следует равномерно распределять их по учебным группам. Нецелесообразно планировать их на сентябрь и первую неделю после каникул (адаптационные периоды).

2.2. Требования к открытому учебному занятию.



	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (КГБ ПОУ ХАМК)		
	Наименование документа: Положение об организации и проведении открытого учебного занятия Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 3 из 8 Экз. №

2.2.1. Учебно - воспитательная направленность открытого учебного занятия должна обеспечивать единство обучения дисциплине (профессиональному модулю), воспитанию и развитию обучающихся, а также усвоению профессиональных и общих компетенций по профессиональным модулям

2.2.2. Научный уровень занятий должен отражать научность и точность фактического материала, использование последних достижений науки в рассматриваемом вопросе, реализацию учебных, воспитательных, развивающих и профессиональных задач.

2.2.3. Методическая оптимальность учебного занятия должна определить правильность выбранных педагогических технологий; вида использования наглядности, электронных образовательных ресурсов; правильное распределение времени на структурные элементы занятия.

2.2.4. Открытое учебное занятие должно служить иллюстрацией выводов, к которым пришел преподаватель в результате педагогического эксперимента, методической работы или на основании многолетнего опыта.

2.3. Подготовка открытого учебного занятия.

2.3.1. Начинать подготовку рекомендуется с формулировки методической цели открытого учебного занятия, которую в обязательном порядке следует обсудить с коллегами.

2.3.2. Подготовка к открытому учебному занятию проводится в соответствии со сроками, указанными в графике проведения открытых учебных занятий, учебным планом и программами учебных дисциплин (профессиональных модулей); с требованиями методики проведения учебного занятия: анализ содержания учебного материала; анализ особенностей обучающихся конкретной группы на данном занятии; выбор форм, методов, средств обучения; краткое описание хода занятия в соответствии с требованиями плана учебного занятия.

2.3.3. Выбор темы открытого занятия делает преподаватель самостоятельно, с учетом анализа материала, на котором он сможет лучше показать разработанные им или усовершенствованные приемы и методы, организацию учебной деятельности обучающихся на разных этапах занятия.


2.3.4. В соответствии с методической целью занятия преподаватель выбирает такой учебный материал, который позволит наиболее полно раскрыть те методы, приемы и средства, которые составляют основу педагогического мастерства.

2.3.5. При подготовке к открытому учебному занятию преподаватель должен использовать современную информацию, подобрать материалы из периодической, научно - технической и методической литературы, использовать результаты посещения методических конференций, выставок и т.п.

2.3.6. К открытому учебному занятию необходимо составить план занятия с рациональным распределением времени занятия и указаниями учебной деятельности обучающихся и деятельности преподавателя на каждом этапе открытого занятия.

2.3.7. Материально - техническое оснащение занятия рекомендуется продумать и подготовить заранее согласно теме учебного занятия.



	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (КГБ ПОУ ХАМК)		
	Наименование документа: Положение об организации и проведении открытого учебного занятия Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 4 из 8 Экз. №

2.3.8. Наглядные пособия и аудиовизуальные средства необходимо отобрать так, чтобы их применение давало оптимальный эффект для достижения поставленных целей. Следует помнить при этом, что обилие наглядных пособий рассеивает внимание обучающихся.

2.3.9. Методисты научно-методического отдела и предметно-цикловая комиссия должны оказывать необходимую помощь преподавателю в подготовке открытого занятия.

2.3.10. План открытого учебного занятия, методическая документация к нему подробно обсуждается с методистами научно-методического отдела, председателем ПЦК, заместителем директора по учебной работе.

2.4. Методическое обеспечение открытого учебного занятия.

2.4.1. Полный комплект документов, определяющих методическое обеспечение занятия, готовится не позднее, чем за неделю до его проведения.

2.4.2. В зависимости от формы обучения, типа занятия подбираются соответствующие составляющие методического обеспечения.

2.4.3. Методическая цель открытого занятия формулируется в соответствии с методической темой педагога.

2.4.4. Методическая разработка или методические рекомендации к открытому занятию должны отражать вопросы организации и методики учебно - воспитательного процесса на занятии.

2.4.5. Преподаватель, готовящий открытое учебное занятие, рассматривает в методической разработке образовательный процесс в свете тех педагогических задач, которые положены в основу занятия, чтобы используемые методы и средства воздействия на студентов, способы организации их деятельности помогли другим педагогам критически оценивать всю систему работы и вызвали желание ее усовершенствовать.

2.4.6. Методическая разработка может дополняться и частично перерабатываться после проведения открытого учебного занятия, чтобы все ценное, что получено в процессе проведения занятия, нашло в ней отражение и могло использоваться другими педагогами.

2.4.7. Содержание и оформление методической разработки должно соответствовать требованиям разработок учебного занятия.

2.4.8. Подготовленная и оформленная методическая разработка после утверждения на заседании ПЦК представляется на рассмотрение Методического Совета и сдается в методический кабинет.


2.5. Проведение открытого учебного занятия.

2.5.1. За одну неделю до проведения занятия преподаватель или председатель ПЦК ставит в известность методистов научно-методического отдела о готовности к проведению открытого учебного занятия.

2.5.2. Открытое учебное занятие проводится в деловой обстановке.

2.5.3. Приглашенные входят в кабинет до звонка, занимают заранее подготовленные места, выбранные так, чтобы меньше отвлекать внимание обучающихся и без помех наблюдать за действиями педагога и обучающихся.



	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (КГБ ПОУ ХАМК)		
	Наименование документа: Положение об организации и проведении открытого учебного занятия Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 5 из 8 Экз. №

2.5.4. Все приглашенные должны соблюдать педагогический такт, профессиональную этику, не вмешиваться в ход занятия, не выражать в присутствии обучающихся своего отношения к работе преподавателя, ведущего его.

2.5.5. Приглашенные в процессе наблюдения должны проследить: как преподаватель, ведущий учебное занятие, достигает поставленной цели; с помощью каких методических приемов и средств обучения реализует требования рабочей программы; каковы результаты его деятельности.

2.5.6 Результаты наблюдений отражаются в бланке (Приложение).

2.6. Обсуждение и анализ открытого учебного занятия.

2.6.1. Обсуждение открытого занятия проводится в день его проведения.

2.6.2. Организует обсуждение методист или председатель ПЦК.

2.6.3. Цель обсуждения - оценка правильности постановки занятия, целесообразность выбранных методов и средств, помощь педагогу увидеть отдельные методические приемы, их эффективность с точки зрения поставленных задач.

2.6.4. При обсуждении занятия вопросы должны носить конкретный характер: об отдельных приемах работы, о конкретных моментах данного занятия, не уводить обсуждение от поставленной цели.

2.6.5. Обсуждение следует проводить в следующей последовательности:


- преподаватель, проводивший занятие;
- приглашенные преподаватели;
- председатель ПЦК;
- представитель администрации (директор, заместитель директора по УР, методисты научно-методического отдела).

2.6.6. Первое слово предоставляется преподавателю, который проводил открытое занятие. Он должен четко раскрыть цели учебного занятия, обосновать выбор методов и средств, качество их применения, сообщить критические заключения по проведению занятия и содержанию подобранного материала. Выступление преподавателя должно помочь присутствующим понять его педагогический замысел, особенности применяемых им методов и приемов, ведущие идеи, которые лежат в основе системы его работы.

2.6.7. Выступающие должны детально разобрать достоинства и недостатки занятия, оценить занятие с позиции дидактических принципов, обратить внимание на достижение поставленных целей обучения, воспитания и развития, на эффективность использования наглядных пособий и дидактических материалов. В ходе обсуждения можно отметить недостатки, ошибки, допущенные в организации и содержании занятия, дать рекомендации по совершенствованию системы работы.

2.6.8. В заключении выступают методисты научно-методического отдела и представитель администрации. Они подводят итоги обсуждения, отмечают, что было упущено присутствующими, дают оценку приемам и методам, использованным на занятии, отмечают глубину раскрытия поставленной методической цели открытого учебного занятия и делают вывод о целесообразности использования представленного опыта.



	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (КГБ ПОУ ХАМК)		
	Наименование документа: Положение об организации и проведении открытого учебного занятия Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 6 из 8 Экз. №

2.6.9. При анализе открытого учебного занятия все выступающие должны оценить воспитательную роль занятия, его значение. Тон обсуждения должен быть деловой и доброжелательный. Необходим живой обмен мнениями, дискуссия, которые вызывают не только желание критически оценить работу коллеги, но и творчески использовать его опыт в работе.

2.6.10. После выступления присутствующих слово вновь предоставляется преподавателю, проводившему открытое учебное занятие. Он отмечает, какие замечания принимает, с чем не согласен и почему, доказывает свою точку зрения.

2.6.11. Хорошо организованное обсуждение помогает прийти к единому мнению по принципиальным методическим вопросам.

### 3. Внедрение результатов открытого занятия в педагогическую практику

3.1. Все присутствующие на открытом учебном занятии сдают заполненные бланки листов анализа занятия в методический кабинет. На основе листов анализа занятия, обсуждения и анализа открытого учебного занятия подводятся итоги посещения.

3.2. Методическая разработка по открытому учебному занятию и анализ выводов и предложений относятся к воплощению передового педагогического опыта.

3.3. Результаты открытого учебного занятия доводятся до сведения всего педагогического коллектива с конкретными предложениями и рекомендации по использованию опыта.

3.4. Система открытых занятий должна поддерживать все новое, передовое, что рождается в труде педагогического коллектива, способствовать внедрению в практику передовых форм, методов обучения и воспитания обучающихся колледжа.

### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

4.2. Положение может быть изменено, дополнено. Положение действует до принятия нового, либо до внесения изменений в действующее Положение.

4.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством, действующим на территории Российской Федерации.

4.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном законом порядке.

СОГЛАСОВАНО:



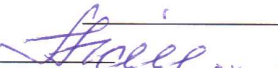
Заместитель директора по УР

Заместитель директора по ВР

Начальник научно - методического отдела

Юрисконсульт

СОГЛАСОВАНО: Совет колледжа протокол № 02 от 07.02 2010 года.


  
  


О.П. Чернышенко

О.Л. Коваленко

О.В. Волик

Т.А. Гнатовская

	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (КГБ ПОУ ХАМК)		
	Наименование документа: Положение об организации и проведении открытого учебного занятия Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 7 из 8 Экз. №

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

ФИО преподавателя \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_  
 УД/ПМ/МДК \_\_\_\_\_

Тема учебного занятия \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ кол-во обучающихся по списку \_\_\_\_\_ кол-во присутствующих на учебном занятии \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

ФИО присутствующего на учебном занятии \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Цель посещения учебного занятия \_\_\_\_\_

Наличие документации (КТП, учебного журнала, технологической карты) и соответствие записей в журнале № УЗ в КТП

№ п/п	Критерии	Показатели	Свидетельства (индикаторы)	Баллы 0-2	Примечания
1.	Организационное начало учебного занятия.	1.1. Подготовленность кабинета и оборудования.	Преподаватель обеспечил проветривание помещения, подготовил оборудование и средства обучения, проверил внешний вид обучающихся и отметил присутствующих.		
2.	Цели учебного занятия соответствуют требованиям ФГОС.	2.1. Диагностичность	Формулировка обучающей цели осуществлена через действия, которыми должны овладеть обучающиеся.		
		2.2. Системность	Цели и задачи учебного занятия направлены на модель выпускника.		
		2.3. Научность	Участие обучающихся в целеполагании, формулировке личностного смысла учебного занятия.		
		2.4. Проблемность	При изложении цели обеспечивает условия, требующие использования знаний пройденного материала на других учебных дисциплинах, «опора» на прежний опыт		





Министерство образования и науки Хабаровского края  
краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(КГБ ПОУ ХАМК)

Наименование документа: Положение об организации и проведении открытого учебного занятия  
Условное обозначение:

Редакция №1  
Изменение №0

Лист 8 из 8  
Экз. №

			обучающихся.		
3.	Деятельность преподавателя организуется на принципах педагогики сотрудничества	3.1. Мотивация обеспечивает устойчивый	Обучающиеся проявляют организованность, заинтересованность, активность, работоспособность.		
		3.2. Необходимые материалы привлечены (актуализированы)	Ранее изученные материалы, практический опыт используются целесообразно.		
		3.3. Использование современных технологий	Реализует технологии модульного обучения, проектные, исследовательские, ИКТ или др. Включение в содержание учебного материала субъектного опыта обучающихся		
		3.4. Организована продуктивная учебная деятельность	Задания требуют от обучающихся продуктивной деятельности		
			Методы обучения соответствуют поставленным целям Организовано сотрудничество обучающихся и преподавателя, сотрудничество между обучающимися Время используется рационально		
3.5. Оценка учебных результатов совместной деятельности	Используются объективные средства контроля. Оценка учебных достижений индивидуальна. Оценивается продукт или процесс деятельности, а не личность. Предоставляется возможность рефлексии результатов и деятельности обучающихся				
4.	Деятельность обучающихся носит продуктивный характер	4.1. Познавательная активность	Включение каждого обучающегося в работу Самоконтроль, взаимоконтроль		
		4.2 Наблюдается прирост профессионально важных качеств педагога	Заполнены оценочные материалы занятия (оценочные листы, экспертная оценка, самооценка, дневник и т.п.)		

2 - высокая степень выраженности указанной в утверждении характеристики - проявляется в подавляющем большинстве ситуаций, является устойчивой, полностью соответствует типичным качествам преподавателя.

1 - средняя степень выраженности характеристики. В некоторых ситуациях качества и поведения преподавателя соответствуют утверждению, в некоторых - не соответствуют.

0 - характеристика не представлена в деятельности преподавателя. Качества и поведение преподавателя не соответствуют содержанию.

**Рекомендации:**